



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา MPA๖๒๐๑ รายวิชา ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์และธรรมาภิบาล
(Public Administration Theories and Good Governance)
วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา MPA๖๒๐๑
ชื่อรายวิชาภาษาไทย ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์และธรรมาภิบาล
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Public Administration Theories and Good Governance

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓(๓-๐-๙)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา วิชาเฉพาะด้าน (วิชาบังคับ)

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิลาสินี จินตลิติตดี
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิลาสินี จินตลิติตดี

๕. สถานที่ติดต่อ

วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
E – Mail: vilasinee.ji@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน ๒/ชั้นปีที่ ๑
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ ๓๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

๙. สถานที่เรียน อาคาร ๒๙ และออนไลน์ผ่าน Google Meet

๑๐.วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าใจถึงปรัชญา แนวคิด และทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ไม่ว่าจะเป็นการจัดการภาครัฐ การจัดการกิจการสาธารณะ การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ ตลอดจนการเสริมสร้างจริยธรรม คุณธรรม และธรรมาภิบาลของหน่วยงานภาครัฐ

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมในปัจจุบัน และมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนผ่านรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ**๑. คำอธิบายรายวิชา**

ปรัชญา แนวคิด และทฤษฎีที่สำคัญเกี่ยวกับพัฒนาการของรัฐประศาสนศาสตร์ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน รัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย รัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทสากล การจัดการภาครัฐแนวใหม่ การจัดการภาครัฐหลังสมัยใหม่ การบริหารภาครัฐของประเทศไทย การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและมีธรรมาภิบาล โดยเน้นการนำมาอธิบาย วิเคราะห์ และสังเคราะห์กับปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นในการบริหารภาครัฐ

Important philosophies concepts and theories concerning the development of public administration from past to present; contemporary public administration public administration in the international context; a new way of government management, postmodern government management, Public administration of Thailand and good governance; by emphasizing the use of explanations, analyzes and synthesis of phenomena that occur in public administration.

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	ตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มี	๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) พัฒนานิสัยในการประพฤติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม
- (๒) สามารถวินิจฉัยประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่ซับซ้อนเชิงวิชาการอย่างมีเหตุผล ด้วยความเป็นธรรมและชัดเจน ด้วยความไวต่อความรู้สึกของผู้ที่ได้รับผลกระทบ
- (๓) แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำโดยสนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้การวินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) วิเคราะห์เชิงวิพากษ์กรณีศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐและธรรมาภิบาลของหน่วยงานภาครัฐ
- (๒) อภิปรายกลุ่ม

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภาครัฐและธรรมาภิบาลของหน่วยงานภาครัฐ
- (๒) ประเมินจากพฤติกรรมการเข้าเรียน การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลา

๒. ด้านความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) เข้าใจในความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และธรรมาภิบาลอย่างถ่องแท้
- (๒) ประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และธรรมาภิบาลในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ และเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์และธรรมาภิบาลได้อย่างลึกซึ้ง
- (๓) เข้าใจแนวทางในการพัฒนาความรู้ใหม่ ๆ ทางรัฐประศาสนศาสตร์และธรรมาภิบาล รวมถึงผลกระทบจากงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์และธรรมาภิบาล และการปฏิบัติในการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายในชั้นเรียนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- (๒) การทำงานกลุ่ม
- (๓) การวิเคราะห์กรณีศึกษา
- (๔) การมอบหมายงานให้ไปศึกษาค้นคว้าเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐและธรรมาภิบาลของหน่วยงานภาครัฐ

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สอบปลายภาค
- (๒) ทดสอบย่อยหลังบทเรียน

๓. ด้านทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถใช้ความรู้ แนวคิด และทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และธรรมาภิบาล ในการวิเคราะห์ ปრაกฏการณ์หรือประเด็นต่าง ๆ ในบริบทใหม่ที่นำเสนอ
- (๒) สามารถสังเคราะห์ปრაกฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์และธรรมาภิบาล โดยบูรณาการ องค์ความรู้แบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่
- (๓) สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือข้อเสนอแนะ โดยการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการด้วยตนเอง เพื่อขยาย องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์และธรรมาภิบาล

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) การอภิปรายในชั้นเรียน การแสดงความคิดเห็นรายบุคคลและเป็นกลุ่ม
- (๒) การทำรายงานวิเคราะห์กรณีศึกษา

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สอบปลายภาค
- (๒) การนำเสนอรายงานการวิเคราะห์กรณีศึกษา

๔. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน และปรับปรุงตนเองให้มี ประสิทธิภาพ ทั้งในการเรียน การวิจัย และการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพของตน
- (๒) มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับ รัฐประศาสนศาสตร์และธรรมาภิบาล เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่าน การทำงานกลุ่ม

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายงานในการวิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐและธรรมาภิบาลของหน่วยงาน ภาครัฐ
- (๒) มอบหมายงานให้ค้นคว้าและศึกษาด้วยตนเอง เช่น ให้เลือกและอ่านบทความที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การนำเสนอรายงานผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- (๒) พฤติกรรมและปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนในการรับฟังข้อโต้แย้งและข้อเสนอแนะระหว่างกัน

๕. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถคัดกรองข้อมูลทางสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหา และเสนอแนะ แนวทางการแก้ไขปัญหาด้านต่าง ๆ ได้
- (๒) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่าง ๆ

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- (๒) มอบหมายให้นำเสนอรายงานกรณีศึกษาในชั้นเรียน โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การนำเสนอรายงานกรณีศึกษา
 (๒) การนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

(Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล**๑. แผนการสอน**

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน	ผู้สอน
สัปดาห์ที่ ๑ แนะนำรายวิชา ขอบข่าย และวิธีการประเมินผล	๓	- แนะนำรายวิชา เกณฑ์การประเมินผล แหล่งค้นคว้าข้อมูล - มอบหมายรายงาน กรณีศึกษา - ทำแบบทดสอบความรู้ เบื้องต้นเกี่ยวกับทฤษฎี รัฐประศาสนศาสตร์และ ธรรมาภิบาลก่อนเรียน	ผศ.ดร.วิลาสินี จินตลิขิตดี
สัปดาห์ที่ ๒ พัฒนาการของแนวคิด/ทฤษฎีทาง รัฐประศาสนศาสตร์	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารคำสอนและ PowerPoint - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน - จัดการเรียนการสอน แบบ onsite, online, ondemand	ผศ.ดร.วิลาสินี จินตลิขิตดี

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน	ผู้สอน
สัปดาห์ที่ ๓ พัฒนาการของแนวคิด/ทฤษฎีทาง รัฐประศาสนศาสตร์ (ต่อ)	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารคำสอนและ PowerPoint - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน - จัดการเรียนรู้การสอน แบบ onsite, online, ondemand	ผศ.ดร.วิลาสินี จินตลิขิตดี
สัปดาห์ที่ ๔ รัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารคำสอนและ PowerPoint - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน - จัดการเรียนรู้การสอน แบบ onsite, online, ondemand	ผศ.ดร.วิลาสินี จินตลิขิตดี
สัปดาห์ที่ ๕ รัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทสากล	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารคำสอนและ PowerPoint - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน - จัดการเรียนรู้การสอน แบบ onsite, online, ondemand	ผศ.ดร.วิลาสินี จินตลิขิตดี
สัปดาห์ที่ ๖ การจัดการภาครัฐแนวใหม่	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารคำสอนและ PowerPoint - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน	ผศ.ดร.วิลาสินี จินตลิขิตดี

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน	ผู้สอน
		- จัดการเรียนรู้การสอน แบบ onsite, online, ondemand	
สัปดาห์ที่ ๗ รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารคำสอนและ PowerPoint - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน - จัดการเรียนรู้การสอน แบบ onsite, online, ondemand	ผศ.ดร.วิลาสินี จินตลิขิตดี
สัปดาห์ที่ ๘ สอบกลางภาค			
สัปดาห์ที่ ๙ รัฐบาลดิจิทัล	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารคำสอนและ PowerPoint - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน - จัดการเรียนรู้การสอน แบบ onsite, online, ondemand	ผศ.ดร.วิลาสินี จินตลิขิตดี
สัปดาห์ที่ ๑๐ ทฤษฎีทางเลือกสาธารณะ	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารคำสอนและ PowerPoint - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน - จัดการเรียนรู้การสอน แบบ onsite, online, ondemand	ผศ.ดร.วิลาสินี จินตลิขิตดี

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน	ผู้สอน
สัปดาห์ที่ ๑๑ การเมือง การบริหาร และการกำหนดนโยบายสาธารณะ	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารคำสอนและ PowerPoint - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน - จัดการเรียนรู้การสอน แบบ onsite, online, ondemand	ผศ.ดร.วิลาสินี จินตลิขิตดี
สัปดาห์ที่ ๑๒ การบริหารภาครัฐของประเทศไทย	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารคำสอนและ PowerPoint - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน - จัดการเรียนรู้การสอน แบบ onsite, online, ondemand	ผศ.ดร.วิลาสินี จินตลิขิตดี
สัปดาห์ที่ ๑๓ การเสริมสร้างจริยธรรม คุณธรรม และธรรมาภิบาลกับการบริหารภาครัฐ	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารคำสอนและ PowerPoint - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน - จัดการเรียนรู้การสอน แบบ onsite, online, ondemand	ผศ.ดร.วิลาสินี จินตลิขิตดี
สัปดาห์ที่ ๑๔ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารคำสอนและ PowerPoint - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน	ผศ.ดร.วิลาสินี จินตลิขิตดี

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน	ผู้สอน
		- จัดการเรียนการสอน แบบ onsite, online, ondemand	
สัปดาห์ที่ ๑๕ วิเคราะห์กรณีศึกษา	๓	- วิเคราะห์กรณีศึกษา ร่วมกันในชั้นเรียน - จัดการเรียนการสอน แบบ onsite, online, ondemand	ผศ.ดร.วิลาสินี จินตลิขิตดี
สัปดาห์ที่ ๑๖ สรุปและนำเสนอกรณีศึกษาตามที่ได้รับมอบหมาย	๓	- สรุปเนื้อหา - นำเสนอรายงาน กรณีศึกษา - อภิปราย/วิจารณ์ รายงานซึ่งกันและกัน - จัดการเรียนการสอน แบบ onsite, online, ondemand	ผศ.ดร.วิลาสินี จินตลิขิตดี
สัปดาห์ที่ ๑๗ สอบปลายภาค			

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
๒.๑, ๒.๒, ๒.๓, ๓.๑, ๓.๒	สอบ	๑๗	๓๐%
๑.๑, ๑.๒	การเข้าชั้นเรียน การอภิปราย และแสดง ความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาคเรียน	๑๐%
๒.๑, ๒.๒, ๒.๓, ๓.๑, ๓.๒	แบบฝึกหัด/กิจกรรมในชั้นเรียน	ตลอดภาคเรียน	๓๐%
๔.๑, ๕.๒	ผลงานและการนำเสนอรายงานกรณีศึกษา	๑๖	๓๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

๑) วรเดช จันทรศร. (๒๕๖๒). รัฐประศาสนศาสตร์ : ศาสตร์และศิลป์ของการบริหารราชการแผ่นดิน. กรุงเทพฯ : พริกหวานกราฟฟิค.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

๑) พิทยา บวรวัฒนา. (๒๕๕๘). รัฐประศาสนศาสตร์ ทฤษฎีและแนวการศึกษา (ค.ศ. ๑๘๘๗-ค.ศ.๑๙๗๐) (พิมพ์ครั้งที่ ๑๙). กรุงเทพฯ : ศักดิ์โสภการพิมพ์.

๒) พิทยา บวรวัฒนา. (๒๕๕๕). รัฐประศาสนศาสตร์ ทฤษฎีและแนวการศึกษา (ค.ศ. ๑๙๗๐-ค.ศ.๑๙๘๐) (พิมพ์ครั้งที่ ๑๗). กรุงเทพฯ : ศักดิ์โสภการพิมพ์.

๓) วรเดช จันทรศร. (๒๕๕๖). ทิศทางและอนาคตของการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยชินวัตร.

๔) วรเดช จันทรศร. (๒๕๕๘). หลักการกำหนดนโยบายของรัฐ. กรุงเทพฯ : สหายบล็อกและการพิมพ์.

๕) วรเดช จันทรศร. (๒๕๕๙). ทฤษฎีการนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ (พิมพ์ครั้งที่ ๗). กรุงเทพฯ : พริกหวานกราฟฟิค.

๖) จุมพล นิมพานิช. (๒๕๖๒). ตัวแบบ/กระบวนทัศน์รัฐประศาสนศาสตร์ จากรัฐประศาสนศาสตร์แบบดั้งเดิมสู่การบริหารปกครองสำหรับการทำวิจัยและการอธิบายปรากฏการณ์ทางการบริหารในภาครัฐ. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ปัญญาชน.

๗) นิพนธ์ ศศิธรเสาวภา. (๒๕๖๐). หลักรัฐประศาสนศาสตร์. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

๘) สถาบันพระปกเกล้า. (๒๕๔๙). ทศธรรม : ตัวชี้วัดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี. กรุงเทพฯ : สถาบันพระปกเกล้า.

๙) รัชยา ภักดีจิตต์. (๒๕๕๕). ธรรมาภิบาลเพื่อการบริหารภาครัฐและภาคเอกชน. กรุงเทพฯ : วี.พรีนท์ (๑๙๙๑).

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

๑) เว็บไซต์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารงานภาครัฐ และธรรมาภิบาลของหน่วยงานภาครัฐ

๒) บทความวิชาการและบทความวิจัยในวารสารต่าง ๆ ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**

- ๑) การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- ๒) แบบประเมินผู้สอน

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ๑) อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง ดูผลการเรียนจากนักศึกษา
- ๒) จัดให้มีการทวนสอบหรือสังเกตการสอนโดยคณะกรรมการประจำหลักสูตร

๓. การปรับปรุงการสอน

- ๑) การประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเอง และข้อเสนอแนะจากการทวนสอบ โดยคณะกรรมการประจำหลักสูตร สรุปปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป
- ๒) ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสถานการณ์ทางสังคม การเมือง เศรษฐกิจ และเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

มีคณะกรรมการทวนสอบในหลักสูตรทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบกับข้อสอบ เพื่อวัดความรู้และปัญญา ทวนสอบจากรายงานที่มอบหมายให้นักศึกษา และการให้คะแนนพฤติกรรมของนักศึกษา

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อคิดเห็นของนักศึกษามาประมวลเพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุง วิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป อีกทั้งยังนำข้อคิดเห็นมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงเนื้อหาบทเรียนให้มีความทันสมัย เหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
 ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	ด้านคุณธรรมและจริยธรรม			ด้านความรู้			ด้านทักษะทางปัญญา			ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	
	● ความรับผิดชอบหลัก									○ ความรับผิดชอบรอง			
	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๑	๒
รหัสวิชา MPA๖๒๐๑ รายวิชา ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์และธรรมาภิบาล Public Administration Theories and Good Governance	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●